

**ПАМЯТКА**  
**по ключевым вопросам противодействия коррупции**  
**в Контрольно-счётной палате**  
**муниципального образования город Краснодар**

**I. Общие положения. Основные нормативные правовые акты**  
**в сфере противодействия коррупции**

1. Настоящая Памятка по ключевым вопросам противодействия коррупции в Контрольно-счётной палате муниципального образования город Краснодар (далее – Памятка, Контрольно-счётная палата) подготовлена в целях совершенствования работы по профилактике и противодействию коррупции, недопущения коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности, усиления контроля за соблюдением антикоррупционных мер в Контрольно-счётной палате.

2. Настоящая Памятка разработана в соответствии с Письмом Минтруда России от 19.03.2013 № 18-2/10/2-1490 «Комплекс мер, направленных на привлечение государственных и муниципальных служащих к противодействию коррупции» и с учётом положений:

- 1) Уголовного кодекса Российской Федерации;
- 2) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 3) Федеральных законов:
  - от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
  - от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
  - от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
  - от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;
  - от 21.11.2011 № 329-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
  - от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;
  - от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».
- 4) Указов Президента Российской Федерации:
  - от 13.03.2012 № 297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции»;
  - от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы».

## 5) Законов Краснодарского края:

- от 08.06.2007 № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае»;

- от 23.07.2009 № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае»;

## 6) Решений городской Думы Краснодара:

- от 29.10.2009 № 63 п.6 «О муниципальной службе в муниципальном образовании город Краснодар»;

- от 21.10.2010 № 2 п.14 «Об утверждении Положения о Контрольно-счётной палате муниципального образования город Краснодар».

## 7) Распоряжений председателя Контрольно-счётной палаты:

- от 07.02.2011 № 9 «Об утверждении перечня муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в Контрольно-счётной палате муниципального образования город Краснодар, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- от 10.02.2011 № 21 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в Контрольно-счётной палате муниципального образования город Краснодар к совершению коррупционных правонарушений, регистрации указанного уведомления и организации проверки этих сведений, а также Перечня сведений, содержащихся в указанных уведомлениях»;

- от 01.08.2011 № 75 «О порядке уведомления муниципальными служащими, замещающими должности в Контрольно-счётной палате муниципального образования город Краснодар представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы»;

- от 29.09.2012 № 93 «Об утверждении перечня должностей муниципальных служащих в наибольшей степени подверженных риску коррупции, в Контрольно-счётной палате муниципального образования город Краснодар»;

- от 25.04.2016 № 19 «Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о принятии мер по предотвращению или урегулированию такого конфликта»;

- от 05.05.2016 «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Контрольно-счётной палате муниципального образования город Краснодар и урегулированию конфликта интересов»;

- от 26.12.2018 «Об утверждении плана мероприятий антикоррупционной направленности Контрольно-счётной палаты муниципального образования город Краснодар».

3. Настоящая Памяткой надлежит руководствоваться всем сотрудникам Контрольно-счётной палаты при выполнении ими своих должностных обязанностей в рамках её полномочий.

## II. Основные понятия, используемые в настоящей Памятке

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, в том числе совершение вышеперечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п.1 ст. 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ)).

Федеральным законом № 273-ФЗ также определено понятие **противодействия коррупции** как деятельности федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции;
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений;
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Конфликт интересов** - согласно части 1 статьи 10 Федерального закона № 273-ФЗ представляет собой ситуацию, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий). При этом, в соответствии с частью 2 статьи 10 Федерального закона 273-ФЗ

*под личной заинтересованностью* понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в части 1 настоящей статьи, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или

организациями, с которыми лицо, указанное в части 1 настоящей статьи, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Частью 2 статьи 11 Федерального закона № 273-ФЗ установлена обязанность в письменной форме уведомить о возможности возникновения конфликта интересов. Причем, непринятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

Под указанные определения **конфликта интересов** попадает множество конкретных ситуаций, в которых муниципальный служащий может оказаться в процессе исполнения должностных обязанностей. Учитывая разнообразие частных интересов муниципальных служащих, составить исчерпывающий перечень таких ситуаций не представляется возможным. Тем не менее, можно выделить ряд ключевых «областей регулирования», в которых возникновение конфликта интересов является наиболее вероятным.

Это, в частности:

а) выполнение отдельных функций государственного управления в отношении родственников и/или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность муниципального служащего;

б) взаимодействие муниципального служащего с бывшим работодателем или ведение переговоров о последующем трудоустройстве в организации, в отношении которых он осуществлял функции государственного управления;

в) выполнение иной оплачиваемой работы;

г) владение ценными бумагами, банковскими вкладами;

д) получение подарков и услуг;

е) имущественные обязательства;

ж) явное нарушение установленных запретов (например, использование служебной информации, получение наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) от иностранных государств и др.).

#### **Получение и дача взятки.**

В части 1 ст. 290 Уголовного кодекса Российской Федерации (далее – УК РФ) под **получением взятки** понимается получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Отдельным пунктом выделяется получение взятки лицом, занимающим государственную должность РФ или государственную должность субъекта РФ, а равно главой органа местного самоуправления (часть 4 ст. 290 УК РФ).

Взяткополучателем может быть признано только должностное лицо - представитель власти или чиновник, выполняющий организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции.

Взятка может быть получена:

- за действия (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, входящие в служебные полномочия должностного лица (ч. 1 ст. 290 УК);

- действия (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, которые не входят в служебные полномочия должностного лица, но последнее в силу своего должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию) (ч. 1 ст. 290 УК);

- общее покровительство или попустительство по службе должностным лицом взяткодателю или представляемым им лицам (ч. 1 ст. 290 УК);

- незаконные действия (бездействие) (ч. 3 ст. 290 УК).

**Дача взятки.** Статьей 291 УК РФ, содержащей указанный состав преступления, само понятие «дача взятки» не определено. Однако, по аналогии со ст. 290 УК РФ **дачу взятки** можно определить как незаконное вручение, передачу материальных ценностей или предоставление услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав должностному лицу лично или через посредника за совершение действий (бездействие), входящих в служебные полномочия должностного лица, в пользу взяткодателя или представляемых им лиц или за содействие должностным лицом в силу занимаемого им положения совершению действий (бездействия) другим должностным лицом либо за общее покровительство или попустительство по службе взяткодателю или представляемым им лицам.

Взяткой могут быть:

а) Предметы - деньги, в том числе валюта, банковские чеки и ценные бумаги, изделия из драгоценных металлов и камней, автомашины, продукты питания, видеотехника, бытовые приборы и другие товары, квартиры, дачи, загородные дома, гаражи, земельные участки и другая недвижимость;

б) Услуги и выгоды - лечение, ремонтные и строительные работы, санаторные и туристические путевки, поездки за границу, оплата развлечений и других расходов безвозмездно или по заниженной стоимости;

Существует и завуалированная форма взятки - банковская ссуда в долг или под видом погашения несуществующего долга, оплата товаров, купленных по заниженной цене, покупка товаров по завышенной цене, заключение фиктивных трудовых договоров с выплатой зарплаты взяточнику, его родственникам, друзьям, получение льготного кредита, завышение гонораров за лекции, статьи, и книги, «случайный» выигрыш в казино, прощение долга, уменьшение арендной платы, увеличение процентных ставок по кредиту и т.д.

### **III. Возможные ситуации коррупционной направленности и рекомендации по правилам поведения сотрудников Контрольно-счётной палаты**

## **1. Провокации**

Во избежание возможных провокаций со стороны должностных лиц (сотрудников и работников) проверяемых организаций сотрудникам Контрольно-счётной палаты рекомендуется:

а) не оставлять без присмотра служебные помещения, а также личные вещи (одежда, портфели, сумки и т.д.) в ходе осуществления мероприятий в Контрольно-счётной палате и на проверяемых объектах;

б) в случае обнаружения после ухода должностных лиц (сотрудников и работников) проверяемых организаций на рабочем месте или в личных вещах каких-либо посторонних предметов, не предпринимая никаких самостоятельных действий, немедленно доложить об этом председателю Контрольно-счётной палаты.

Вас могут провоцировать на получение взятки.

## **2. Дача взятки.**

В случае совершения должностными лицами (сотрудниками и работниками) проверяемых организаций действий, свидетельствующих о намерении дать взятку сотрудникам Контрольно-счётной палаты, рекомендуется:

а) вести себя крайне осторожно, вежливо, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бы трактоваться взяткодателем как готовность принять взятку;

б) внимательно выслушать и точно запомнить предложенные условия (размеры сумм, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, последовательность решения вопросов);

в) при наличии у Вас диктофона постараться записать (скрытно) предложение о взятке;

г) доложить о данном факте председателю Контрольно-счётной палаты;

д) уведомить председателя Контрольно-счётной палаты о факте совершения должностными лицами (сотрудниками и работниками) проверяемых организаций действий, свидетельствующих о намерении дать взятку, в порядке и форме, предусмотренными распоряжением председателя Контрольно-счётной палаты от 10.02.2011 № 21 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в Контрольно-счётной палате муниципального образования город Краснодар к совершению коррупционных правонарушений, регистрации указанного уведомления и организации проверки этих сведений, а также Перечня сведений, содержащихся в указанных уведомлениях». Уведомление о фактах обращения к муниципальному служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или совершения другими муниципальными служащими коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) подается муниципальным служащим в письменном виде не позднее следующего рабочего дня, когда ему стало известно о вышеуказанных фактах.

При нахождении муниципального служащего не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения и других изложенных выше фактах коррупционной направленности сообщается представителю нанимателя в произвольной форме по любым доступным средствам связи. Соответствующее Уведомление оформляется не позднее 2 рабочих дней по прибытии в Контрольно-счётную палату.

е) обратиться с письменным сообщением о факте совершения должностными лицами (сотрудниками и работниками) проверяемых организаций (а также иными лицами) действий, свидетельствующих о намерении дать взятку в соответствующие правоохранительные органы, о чём обязательно сообщает об этом представителю нанимателя по форме Уведомления.

**Взятка** может быть предложена как на прямую («если вопрос будет решен в нашу пользу, то получите.....»), так и косвенным образом.

#### **Некоторые косвенные признаки предложения взятки:**

1. Разговор о возможной взятке носит иносказательный характер, речь взяткодателя состоит из односложных предложений, не содержащих открытых заявлений о том, что при положительном решении спорного вопроса он передаст ему деньги или окажет какие-либо услуги.

2. В ходе беседы взяткодатель, при наличии свидетелей или аудио, видеотехники, жестами или мимикой дает понять, что готов обсудить возможности решения этого вопроса в другой обстановке (в другое время, в другом месте).

3. Сумма или характер взятки не озвучиваются; вместе с тем соответствующие цифры могут быть написаны на листке бумаги, набраны на калькуляторе или компьютере и продемонстрированы потенциальному взяткополучателю.

4. Взяткодатель может неожиданно прервать беседу и под благовидным предлогом покинуть помещение, оставив при этом папку с материалами, конверт, портфель, сверток.

5. Взяткодатель может переадресовать продолжение контакта другому человеку, напрямую не связанному с решением вопроса.

### **3. Конфликт интересов.**

В целях недопущения ситуаций, влекущих возникновение конфликта интересов при выполнении своих должностных обязанностей в рамках полномочий муниципальным служащим, а также лицам, замещающим муниципальные должности (за исключением лица, замещающего должность председателя Контрольно-счётной палаты) в Контрольно-счётной палате следует:

а) внимательно относиться к любой возможности возникновения конфликта интересов;

б) принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

в) в письменной форме уведомить председателя Контрольно-счётной палаты путем направления Уведомления на его имя по утвержденной форме о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только станет об этом известно;

г) принять меры по преодолению возникшего конфликта интересов самостоятельно или по согласованию с председателем Контрольно-счётной палаты.

Председатель Контрольно-счётной палаты обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, а именно:

а) изменить должностные или служебные обязанности лица, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;

б) осуществить отвод лица, являющегося стороной конфликта интересов, (в случае неосуществления самоотвода) в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации);

Лицо, замещающее должность председателя Палаты, уведомляет о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения председателя городской Думы Краснодара в соответствии с Порядком уведомления муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о принятии мер по предотвращению или урегулированию такого конфликта, утвержденным решением городской Думы Краснодара от 17.12.2015 № 7 п.8.

**IV. Коррупционные дисциплинарные проступки (нарушения норм законодательства о муниципальной службе, которые могут быть отнесены к коррупционным)**

| № п/п | Нарушение норм федеральных законов от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», устанавливающих требования, обязанности, ограничения или запреты антикоррупционного характера |   |
|-------|---|---|
|       | Статья  | Содержание нарушения  |
| 1.    | п 3.ст. 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ; ст. 9 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ   | несоблюдение квалификационных требований, предъявляемых законодательством к лицам, замещающим (претендующим на замещение) должности муниципальной службы  |
| 2.    | ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ; пп. 8 ч. 1 ст. 12, ст. 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ   | непредставление (представление заведомо недостоверных, неполных) сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера служащего и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей   |
| 3.    | ст. 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ  | неуведомление муниципальным служащим представителя нанимателя, органов прокуратуры или других государственных органов о случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений   |
| 4.    | ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ; п. 11 ч. 1 ст. 12 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ   | непринятие муниципальным служащим мер по предотвращению возникшего или могущего возникнуть конфликта интересов, а равно неуведомление представителя нанимателя (работодателя, непосредственного начальника) о возникшем конфликте интересов либо о наличии личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов  |
| 5.    | ч. 3 ст. 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ; ч. 3 ст. 14.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ   | непринятие представителем нанимателя (работодателем) мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, если ему стало известно о возникновении у служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов   |
| 6.    | ч. 6 ст. 11, ст. 12.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ; пп. 2.2 ч. 2 ст. 14.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ   | владение муниципальным служащим ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), либо приобретение таких бумаг и акций, а равно непринятие мер к передаче указанных активов в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации в случае, если это приводит или может привести к конфликту интересов |

|     |   |   |
|-----|---|---|
| 7.  | п. 5 и п.10.2 ч. 1 ст. 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ | замещение должности муниципальной службы при наличии близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), если это связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.<br>назначение на должности председателя, заместителя председателя и аудитора контрольно-счетного органа муниципального образования, замещение должности председателя, заместителя председателя и аудитора контрольно-счетного органа муниципального образования в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем представительного органа муниципального образования, главой муниципального образования, главой местной администрации, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории соответствующего муниципального образования. |
| 8.  | п. 3 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ          | осуществление предпринимательской деятельности  |
| 9.  | ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ               | выполнение иной оплачиваемой работы без предварительного уведомления представителя нанимателя, а равно выполнение такой работы в случае, если это влечет возникновение конфликта интересов и если иное не предусмотрено Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ   |
| 10. | п. 4 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ          | выступление муниципального служащего в качестве поверенного или представителя по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами   |
| 11. | п. 5 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ          | получение в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;             |

|     |  |  |
|-----|--|--|
| 12. | п. 6 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ       | незаконный выезд в командировку, на отдых или лечение за счет средств физических или юридических лиц   |
| 13. | п. 7 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ       | нецелевое использование средств материально-технического и иного обеспечения, муниципального имущества, а также передача их другим лицам   |
| 14. | п. 9 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ       | разглашение или использование в целях, не связанных с государственной гражданской службой, сведений конфиденциального характера или служебной информации, ставших известными в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей  |
| 15. | п. 11 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ      | принятие без письменного разрешения представителя нанимателя наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных и религиозных объединений, если в должностные обязанности служащего входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями |
| 16. | пп. 11, 12 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ | использование преимущества должностного положения для предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума, а равно использование должностных полномочий в интересах политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций  |
| 17. | п. 13 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ      | создание в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур  |
| 18. | п. 15 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ      | незаконное вхождение в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций   |
| 19. | п. 16 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ      | занятие без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, за исключением установленных законом случаев  |

**V. Ответственность муниципального служащего за нарушение норм федеральных законов, устанавливающих требования, обязанности, ограничения или запреты антикоррупционного характера**

| № п/п | Статья  | Содержание нарушения   | Мера ответственности                 |
|-------|---|--|--------------------------------------|
| 1.    | ст. 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ            | Несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона 25-ФЗ.   | Увольнение в связи с утратой доверия |
| 2.    | п.п.2.3 ч.2 ст.14.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ | Непринятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.  | Увольнение в связи с утратой доверия |
| 3.    | ч.5 ст.15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ           | Непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений | Увольнение в связи с утратой доверия |

